

Jaarverslag & jaarrekening 2021



stichting
Welzijnswerk
Sliedrecht

HET 
BONKELAAR
ALLES ONDER
ÉÉN DAK **HUIS**

Inhoudsopgave

	Inleiding	3
1.	Algemeen	4
1.1	Wat speelde in 2021 en de ambities voor de toekomst	6
1.2	Inzet aan de hand van maatschappelijke effecten	6
2.	Onze sterke merken	8
2.1	Activiteiten en diensten	8
2.1.1	Maaltijddienst	8
2.1.2	Klussendienst en repaircafé	8
2.1.3	Boodschappendienst	9
2.1.4	Ontspanningsactiviteiten en creatieve cursussen	9
2.2	Sociaal juridische dienstverlening	10
2.2.1	Bureau sociale raadslieden	10
2.2.2	Hulp bij thuisadministratie	11
2.2.3	Armoedebestrijding	12
2.2.4	Financieel café	12
2.2.5	Ouderen financieel veilig	12
2.3	Vrijwilligerspunt	13
2.3.1	Vrijwilligerspunt bibliotheek	13
2.3.2	Maatjesproject	14
2.4	Mantelzorgpunt	15
2.4.1	Bekendheid en bewustwording	15
2.4.2	Mantelzorg als toegangspunt	16
2.4.3	Respijtzorg	17
2.4.4	Dienstencheques	17
2.4.5	Dementievriendelijke gemeente	17
2.5	Ouderenadvies en cliëntenondersteuning	18
2.5.1	Ouderenadvies en cliëntenondersteuning	18
2.5.2	Seniorenhuisvesting	18
2.5.3	Signalerend en activerend huisbezoek	19
2.5.4	24 uren detachering naar Sociaal team Sliedrecht	19
2.5.5	Samenwerken ketenpartners	19
2.6	Buurt en samenleven	20
2.6.1	Wijk- en buurtgerichte aanpak	20
2.6.2	Deelnemen aan de samenleving	21
2.6.3	Coalitie Kom Erbij	21
Bijlage	Financieel jaarverslag	22

Inleiding



Met enthousiasme werkten we in 2021 met onze vrijwilligers en netwerkpartners aan belangrijke opgaven in het sociaal domein. Een domein dat zich kenmerkt door veel dynamiek, omvangrijke opgaven en financiële onzekerheden.

Met dit jaarverslag leggen wij verantwoording af over een, vanwege de voortdurende pandemie, turbulent en bewogen jaar. Deze verantwoording vinden wij belangrijk, omdat wij voornamelijk worden gefinancierd vanuit schaarse publieke gemeentelijke middelen en wij daarmee een bijzondere verantwoordelijkheid voelen om deze gelden zo goed mogelijk in te zetten.

We zijn trots op de resultaten die we dit jaar in samenwerking met onze collega's van organisaties binnen en buiten Het Bonkelaarhuis bereikten. Vanuit een gedeelde visie, zoeken we steeds de dynamiek van leren en verbeteren en werken we met passie samen om het juiste te doen voor de inwoners van Sliedrecht.

Wij wensen u veel leesplezier.

Sliedrecht, Mei 2022

Raad van Toezicht, manager, medewerkers en vrijwilligers Stichting Welzijnswerk Sliedrecht.

Waar wij voor staan en gaan



Visie

Wij geloven dat iedereen recht heeft op:

- Een betekenisvol bestaan
- Persoonlijke aandacht
- Onderlinge betrokkenheid
- Persoonlijke ontwikkeling

Missie

SWS draagt bij aan een **menswaardige** samenleving waarbinnen talenten en kansen van mensen worden benut, waar **iedereen perspectieven heeft** en inwoners naast zelfredzaam ook samenredzaam zijn.

In alles wat we doen, geloven we in de **solidariteit** van de Sliedrechtse inwoners met behoud van individuele vrijheid. Dat doen we door de **(in)formele relatie** tussen mensen centraal te zetten.

Al onze diensten zijn hierin ondersteunend. Door om te zien naar elkaar zijn we **samenredzaam**, wat van grote betekenis is op een zinvol bestaan voor iedereen in Sliedrecht.



“Wij werken vanuit de overtuiging dat alle inwoners van Sliedrecht kunnen *meedoen en bijdragen* aan een menswaardige samenleving.”

“Het is voor onze medewerkers en vrijwilligers een *motivatie en drijfveer* voor hun werk om bij te dragen aan onze gezamenlijke visie.”



Kern-taken

Om invulling te geven aan onze visie en missie ziet SWS als haar kerntaken:

- **Stimuleren en ondersteunen** van talenten en kansen van de inwoners.
- **Preventieve inzet** om de eigen kracht van inwoners te versterken.
- **Creëren van een sterk netwerk** met lokale partijen en het faciliteren van nieuwe en slimme verbindingen.
- **Vroegtijdig signaleren** op individueel en collectief niveau om krachten te versterken en waar nodig disbalans te herstellen.
- **Laagdrempelig, toegankelijk en vindbaar** zijn.



Onze waarden

Wij geloven dat **ieder mens** talenten heeft om zich in te zetten voor zichzelf en voor anderen. Veel mensen zijn bereid om anderen te helpen en iedereen heeft soms hulp nodig. SWS helpt mensen in hun **eigen kracht** te kunnen groeien en zich te ontwikkelen.

We leggen contacten tussen mensen en organisaties in de buurt en brengen mogelijkheden samen. We ondersteunen mensen in het nemen van initiatieven, zoals **activiteiten, diensten** en **trainingen** met betrekking op **reflectie, bezinning** en **verdieping**.



1.1 Wat speelde in 2021 en de ambities voor de toekomst

Sociale visie en Samenwerking in Het Bonkelaarhuis

We zetten belangrijke stappen in een samenhangend beleid voor de inwoners van Sliedrecht, met een goede mix van dienstverlening: preventief waar mogelijk, ondersteuning waar nodig en hulpverlening waar noodzakelijk. Op onze locatie aan het Bonkelaarplein zijn we goed bereikbaar op een centrale locatie. We werken aan verbetering van onze zichtbaarheid door onze diensten en activiteiten op verschillende locaties in Sliedrecht aan te bieden.

In 2021 werkten we aan twee basisopgaven:

- Doorontwikkeling welzijnswerk in relatie tot Sociale Visie Sliedrecht.
- Bijdragen aan doelstelling en integrale werkwijze Het Bonkelaarhuis.

In de activiteiten binnen alle clusters zetten wij de transformatie van “zorgen voor” naar “zorgen dat” in. Daarnaast maakten wij de omslag van het ‘organiseren voor’ naar een ‘beroep doen op’ naar Samenredzaamheid en Burenhulp; bewoners uitdagen en ondersteunen, daartoe uitnodigen en hen hierin faciliteren.

Wij werkten aan de doorontwikkeling van Het Bonkelaarhuis door samenwerking op inhoud, communicatie, bedrijfsvoering en projecten. De medewerkers van verschillende organisaties weten elkaar steeds beter te vinden en doen dat met plezier en enthousiasme. Met 80 collega's in Het Bonkelaarhuis, met eigen achtergronden, werkdagen, bezettingsschema's en restricties vanwege COVID, is dit ingewikkelder dan het zich in eerste instantie laat aanzien en zeker geen vanzelfsprekendheid. Het is een continu proces van met elkaar leren, ontwikkelen en verbeteren, waar we allemaal met energie en vertrouwen inhoud en vorm aan geven. We organiseerden in 2021 een gezamenlijke bijeenkomst voor het team van SWS en collega's van de volwassenencirkel, maakten toegang tot elkaars systemen mogelijk, uniformeerden de lief en leed afspraken met het Sociaal team en stelden medewerkers in de gelegenheid deel te nemen aan gezamenlijke intervisiegroepen. Waar mogelijk werd bedrijfsvoering of inkoop slimmer georganiseerd. Met de gemeente maakten we de benoeming van een communicatiemedewerker voor Het Bonkelaarhuis mogelijk, hierdoor zetten we een professionaliseringstap in herkenbaarheid, vindbaarheid en bekendheid met de activiteiten van Het Bonkelaarhuis.

Pandemie

Het Covid-19 virus dat in 2020 ons land binnendrong en veel gevolgen had voor de samenleving, had ook in 2021 invloed op de activiteiten, medewerkers en vrijwilligers van SWS. Het coronaproof maken van onze dienstverlening en het meebewegen met wat de maatregelen ter bestrijding van corona toestonden vergde veel energie en tijd. Projecten werden opgestart en weer afgeschaald, voorbereidingen van evenementen werden meerdere keren gewijzigd en soms uiteindelijk toch geannuleerd als gevolg van de maatregelen, we werkten mee aan de vaccinatie- en boostercampagnes, spreekuren vonden op andere wijze plaats. Ook werden vanaf het vierde kwartaal 2021 onze medewerkers en vrijwilligers of hun gezinsleden steeds vaker zelf ziek waardoor ze in quarantaine of isolatie moesten, soms werden zij behoorlijk ziek. Onze dienstverlening vond door gezamenlijke inzet zo veel mogelijk doorgang, ook in de buurthuizen die grotendeels open mochten blijven. Wanneer ontmoeting fysiek niet mogelijk was, was er telefonisch of digitaal contact. Meer dan in de vorige coronaperioden bleek dat het intensief onderhouden van de contacten met onze vrijwilligers en het op een goede manier begeleiden tijdens de perioden van coronamaatregelen belangrijk, maar soms ook ingewikkeld is. We zijn hen altijd dankbaar en in het bijzonder in deze lastige periode en deze omstandigheden voor wat zij betekenen voor de inwoners van Sliedrecht.

Deze gezamenlijke energie en inzet was juist in deze periode zó belangrijk: het onderstreepte de waarde van het laagdrempelige contact dat het welzijnswerk biedt, zowel landelijk als lokaal.

Bedrijfsmatige ontwikkelingen

De stichting is bij het sluiten van het jaar stabiel en financieel gezond en er ontstaat weer wat “vet op de botten” om eventuele tegenvallers op te kunnen vangen. Het medewerkersbestand is op orde en samen met onze stagiairs staat er een kundig, enthousiast en wendbaar team. De manager vond een professionele uitdaging in het Rotterdamse en verliet SWS. Deze vacature is ingevuld met een interim-manager, waardoor SWS zich kon bezinnen op de meest wenselijke organisatorische positie. Najaar 2021 werd, in overleg met de gemeente, duidelijk dat op dit moment SWS als zelfstandige organisatie leidt tot de meeste meerwaarde binnen Sliedrecht en startte de wervingsprocedure voor een manager Welzijn.

We zetten een cluster Buurt en Samenleven op, waarmee we anticiperen op de steeds belangrijker wordende inzet op leefbare wijken. Hiermee richten we ons specifiek op het leggen van verbindingen in de wijk, het toeleiden naar bestaande (collectieve) initiatieven en het organiseren van nieuwe. Per 1 oktober zijn we aangehaakt bij het programma De Verschilmakers van het Oranjefonds en richten we ons de komende drie jaar op het stimuleren van actief burgerschap bij de (jonge) Sliedrechtse inwoner. We vinden een eigentijdse, kwalitatief goede dienstverlening belangrijk. Daarom zetten we het proces van het NOV keurmerk (Vrijwillige Inzet Goed Geregeld) in gang, organiseerden de pilot van het ANWB AutoMaatje, zorgden we dat de vastlegging van onze activiteiten werd verbeterd, maakten we een drijfveren-analyse van ons team, moderniseren we ons vrijwilligersbeleid en blijven wij verbonden met de actuele en toekomstige behoeften voor een passend aanbod.

Toezichthouders

Eind 2021 startte een succesvolle wervingsprocedure voor lid Raad van Toezicht. Dit leidde tot het toetreden van de heer W.J. Dunsbergen per 1 januari 2022.

Onze ambities voor de toekomst

Voor 2022 geven we verder vorm aan de doorontwikkeling van Het Bonkelaarhuis en de samenwerking daarbinnen met alle partners. Op deze wijze kan de integrale dienstverlening nog beter tot zijn recht komen. SWS hanteert als basis voor haar werkzaamheden zoals beschreven in het jaarplan 2022, de Sociale visie en de seniorenvisie die de gemeente in februari 2022 vaststelde en de beschikking over dat jaar (incl. bijlage).

Wij richten onze inzet op het creëren van collectieve voorzieningen en het versterken van de sociale structuren in de leefomgeving en de wijk en preventie. Wij beschouwen dit als een voorwaarde om, gelet op veranderende maatschappelijke en demografische omstandigheden, adequaat bij te kunnen blijven dragen aan de toekomstige opgaven en waar mogelijk te vergroten.

1.2 Inzet aan de hand van maatschappelijke effecten

Onze activiteiten dragen bij aan het realiseren van de maatschappelijke effecten en doelstellingen uit het Subsidiebeleid Sociaal 2017-2020 en zijn in de subsidieregels Sociaal 2018 benoemd als subsidiabele activiteiten. We geven binnen verschillende clusters invulling aan diensten ten behoeve van het maatschappelijk effect.

Maatschappelijk effect

Cluster

Onze inwoners zijn zelfredzaam door het benutten van eigen kracht en de kracht van hun sociale netwerk.

Activiteiten & Diensten
Sociaal Juridische Dienstverlening
Vrijwilligerspunt
Mantelzorgpunt
Ouderenadvies en Cliëntondersteuning
Buurt en Samenleven
Klussendienst en Repaircafé

Onze inwoners ontmoeten elkaar in de wijk en betekenen iets voor elkaar en voor de wijk.

Vrijwilligerspunt
Activiteiten & Diensten
Ouderenadvies en Cliëntondersteuning
Buurt en Samenleven
Klussendienst en Repaircafé

Vrijwilligers(organisaties) en inwonerinitiatieven weten zich, waar nodig, door de gemeente gefaciliteerd en gestimuleerd.

Vrijwilligerspunt
Buurt en Samenleven

Onze ouderen doen mee in de samenleving en zijn zo lang mogelijk zelfredzaam.

Ouderenadvies en Cliëntondersteuning
Activiteiten & Diensten
Sociaal juridische dienstverlening

Mantelzorgers kunnen hun taak –met plezier- volhouden en raken niet overbelast.

Mantelzorgpunt

Daarnaast zijn er maatschappelijke effecten die een meer onderliggende leidraad vormen.

In de volgende hoofdstukken verantwoorden wij onze werkzaamheden, onderverdeeld naar maatschappelijk effect. Uiteraard raakt dit elkaar ook steeds weer en beïnvloeden de diverse disciplines elkaar. De activiteiten kunnen dan ook nooit los van elkaar worden gezien.

Voor de leesbaarheid van het verslag de volgorde aangehouden van de activiteiten en de omschrijving daarvan, zoals opgenomen in de subsidiebeschikking 2021.

2. Onze sterke merken



2.1 Activiteiten en diensten

Maatschappelijk effect

- Onze inwoners ontmoeten elkaar in de wijk en betekenen iets voor elkaar in de wijk.
- Door inzet van activiteiten en diensten wordt de zelfredzaamheid van inwoners gefaciliteerd.

Doel

Inwoners kunnen meedoen aan de samenleving.

Doelgroep

Inwoners van Sliedrecht die (tijdelijk) niet in staat zijn om voor zichzelf te zorgen.

2.1.1 Maaltijdendienst

In 2021 bezorgden we, ook in tijden van slechte weercondities en restricties vanwege corona, op alle afgesproken momenten de maaltijden bij de cliënten thuis.

Onze resultaten in 2021

- Het aantal klanten voor MaaltijdThuis is in 2021 gestegen naar 87 (79 in 2020).
- In totaal bezorgden wij 18.356 hoofdgerechten (18.000 in 2020).
- Het succes van de lokale maaltijdvoorziening MaaltijdThuis is afhankelijk van de inzet van vrijwilligers van SWS: voor de intake tijdens een huisbezoek, voor de administratie, voor de invoer en controle in het computersysteem, voor het rondbrengen en signaleren, voor het doorzetten van signalen. Momenteel is het team stabiel, maar het kost veel tijd en moeite om het team vrijwilligers voor de maaltijdendienst op sterkte te houden, mede door de hoge leeftijd van een deel van de vrijwilligers.
- Voor de periode 2022-2025 sluiten we een nieuw contract met Stichting Waardeburgh.

Risico's en beheersmaatregelen

De technische staat van de bus (2013) vereist in 2022 de aandacht.

2.1.2 Klussendienst en Repaircafé

Onze resultaten in 2021

- 40 klanten vroegen 64 klussen aan (31 in 2020).
- Het RepairCafé is door de lockdown tijdens corona 4 keer georganiseerd.

In totaal bezochten 57 klanten het RepairCafé voor een reparatie. Voor deze klanten werden 38 reparaties succesvol uitgevoerd. In 19 gevallen was reparatie niet mogelijk en een keer werd kleding hersteld.

Risico's en beheersmaatregelen

Geen.



2.1.3 Boodschappendienst

De boodschappendienst hebben wij in 2021 tegen het licht gehouden. Dit had twee aanleidingen:

1. De blijvende beperkte beschikbaarheid van vrijwilligers;
2. De vraag of deze dienst nog passend is bij de huidige tijd.

Wij analyseerden de wensen en behoeften van onze cliënten met behulp van een enquête. Deze enquête had een 100% respons.

Hieruit bleek dat:

- vooral mensen met lichamelijke problemen gebruik maken van de boodschappendienst.
- het grootste deel van de klanten geen online boodschappen bestelt omdat ze niet digitaal vaardig zijn.
- cliënten redelijk tevreden zijn over het contact met Het Bonkelaarhuis. Verbetering is mogelijk op het gebied van communicatie. Over de vrijwilligers zijn de klanten bijzonder tevreden.

Onze resultaten in 2021 en blik op 2022

Het aantal klanten op 31 december 2021 is 12 (16 in 2020).

We besloten deze dienst te beëindigen. Na 20 januari 2022 stoppen wij met deze invulling van de boodschappendienst. Voor nieuwe hulpvragen bekijken we met de hulpvrager of dit via hun netwerk of burenhulp kan worden vormgegeven. Ook zetten we in op digitale ondersteuning door vrijwilligers, zodat inwoners eventueel zelfstandig online hun boodschappen kunnen bestellen.

2.1.4 Ontspanningsactiviteiten en educatieve cursussen

Onze resultaten in 2021

In de periode juni-december vonden activiteiten zoals visitekringen, folkloristisch dansen, biljartclubs, sjoelen en tekenen & schilderen weer plaats in de wijk. Door de coronamaatregelen was er veel discontinuïteit in deze activiteiten.

Risico's en beheersmaatregelen

Geen.

2.2 Sociaal juridische dienstverlening

Maatschappelijk effect

Versterken van de zelfredzaamheid van inwoners op financieel/juridisch/administratief gebied.

Doel

Inwoners kunnen deel uitmaken van de samenleving

Doelgroep

Inwoners van Sliedrecht die (tijdelijk) niet in staat zijn om voor zichzelf te zorgen.

2.2.1 Bureau Sociale Raadsliden

Er is een aantal ontwikkelingen te benoemen:

- In het eerste halfjaar verzorgden wij vanwege de coronamaatregelen alle her-intakes voor de voedselbank.
- De vrijwilligers van het spreekuur ontvangen met ingang van 1 september een vergoeding voor hun werkzaamheden conform de regelgeving van de belastingdienst.
- Bij wijze van pilot vonden er met ingang van 1 juni spreekuren plaats in de Sociale Moestuin. In december vond de evaluatie plaats en alle partijen zijn positief over de samenwerking. Er is afgesproken om de samenwerking te formaliseren. In 2022 wordt hier uitvoering aan gegeven.
- We begeleidden een stagiair bij een afstudeerstage hbo-rechten;
- Met ingang van 8 september is een mbo-stagiaire sociaal maatschappelijke dienstverlening aan ons verbonden.
- Vanaf 1 december is 10 extra uren beschikbaar voor het cluster vanuit corona steungelden. Deze tijdelijke extra capaciteit is ingevuld met de huidige medewerkers.
- De broodnoodpot is overgedragen aan het Sociaal team.



De zelfredzaamheid van inwoners op financieel/juridisch/administratief gebied versterken we door de inzet van voorliggende voorzieningen. Dit doen we door middel van:

- Spreekuur op Het Bonkelaarhuis (driemaal per week).
- Spreekuur Sociale Moestuin (eens per 2 weken met ingang van juni).

Op dinsdag en donderdag vindt het reguliere spreekuur plaats en op woensdag het spreekuur van de Sociaal Raadvrouw voor complexere vraagstukken. Indien noodzakelijk planden we afspraken buiten de spreekuren. Verder legden we diverse huisbezoeken af en begeleidden we een aantal cliënten bij gesprekken met derden (advocaat, SDD).

Onze resultaten in 2021

- We behandelden een vergelijkbaar aantal hulpvragen als in 2020. In totaal zijn er 756 hulpvragen behandeld op de gebieden: Arbeidsrecht (20), belastingen (158), familierecht (43), huurrecht (12), bestuursrecht (46), onderwijs (17), uitkeringen (122), verbintenissenrecht (87), welzijn (212) en wonen (39).
- De meeste hulpvragen hebben betrekking op welzijn (voornamelijk fondsen en administratie), belastingen (voornamelijk toeslagen, kwijtscheldingen en belastingaangifte) en uitkeringen (voornamelijk bijstand, bijzondere bijstand en UWV).
- In totaal waren er 526 hulpvragers. Dit betekent dat sommige cliënten meerdere vaak complexe hulpvragen hadden.
- De leeftijdscategorie onder de hulpvragers is als volgt:

<= 24 jaar 4,8 %
25 – 34 jaar 15,4 %
35 – 44 jaar 17,9 %
45 – 54 jaar 16,5 %
55 – 64 jaar 16,3 %
65 – 99 jaar 19 %

Van 53 cliënten (10,1%) is geen leeftijd geregistreerd.

We concluderen dat de groep inwoners onder de leeftijd van 24 jaar het minst gebruik maakt van onze dienstverlening. Het percentage hulpvragen in de andere leeftijdscategorieën verschilt niet wezenlijk.

Onze aanname dat hoe ouder de mensen worden des te meer sociaal juridische ondersteuning zij nodig, blijkt hiermee niet te kloppen.

Risico's en beheersmaatregelen

- Door onverminderde drukte op en buiten het spreekuur (o.a. vanwege het wegvallen van het Financieel Café) en de discontinuïteit van vrijwilligers was er het hele jaar hoge werkdruk bij de medewerkers van het cluster. In totaal hebben drie vrijwilligers spreekuur gedraaid, maar er zijn periodes geweest dat dit er 1 was (o.a. vanwege corona). De medewerkers verzorgden daardoor regelmatig het spreekuur.
- Door het wegvallen van vrijwilligers en de toegenomen vraag, bouwden wij een achterstand in de administratie op. Deze achterstand werken wij weg met behulp van de extra beschikbare uren. Daarnaast werken we aan verbetering van het proces van voorbereiding van het spreekuur met als doel dit effectiever en efficiënter te laten verlopen.
- Opvallend zijn de vele complexe en omvangrijke hulpvragen (zie kwartaalrapportages). Deze zaken zijn tijdsintensief. De verwachting is dat de tijdelijke extra formatie hier ruimte in biedt.

2.2.2 Hulp bij thuisadministratie (HBT)

In het eerste half jaar vonden de intakes telefonisch plaats. In het tweede half jaar weer op Het Bonkelaarhuis. In het begin van het jaar waren de vrijwilligers iets terughoudender met huisbezoeken en werd, waar dat kon, volstaan met telefonisch contact. Gedurende het jaar vonden er weer steeds meer huisbezoeken plaats. Een enkele vrijwilliger sprak met de cliënt in Het Bonkelaarhuis af.

Onze resultaten in 2021

- Totaal 62 lopende dossiers. 46 dossiers liepen door vanuit 2020.
- We koppelden 16 nieuwe klanten aan een vrijwilliger en er zijn 4 dossiers afgerond.
- Eind 2021 stonden er nog 2 klanten op de wachtlijst om te worden gekoppeld.
- We behandelden 49 hulpvragen op het gebied van administratie.
- We behandelden 28 hulpvragen op het gebied van budgetteren en schulden.
- Aan het einde van het jaar waren er 15 vrijwilligers actief voor de Het Bonkelaarhuis. Met ingang van 1 januari 2022 is een nieuwe HBT-coördinator aangesteld. Op deze wijze verbeteren we de taakverdeling binnen de organisatie (gelet op de werkdruk).

Om nieuwe vrijwilligers te werven staat er een doorlopende vacature uit op de vacaturebank. Een andere manier van werven geven we in 2022 vorm (zie ook Vrijwilligerspunt).

Risico's en beheersmaatregelen

- Er stopten in vergelijking met voorgaande jaren veel vrijwilligers. Dit heeft onder andere met de pandemie te maken.
- Er zijn veel langlopende zaken waardoor er weinig doorstroom is. In beginsel kan HBT maximaal 3 jaar worden ingezet. In 2022 bezien we op welke dossiers andere duurzame financiële hulpverlening kan worden ingezet.
- Het aantal gekoppelde cliënten geeft een vertekend beeld van het aantal hulpvragen op het gebied van thuisadministratie en schulden. Door de beperkte doorstroom en het afhaken van vrijwilligers konden er veel minder nieuwe zaken gekoppeld worden aan een vrijwilliger. De vraag naar HBT is echter groot. Dit zorgt ervoor dat er een wachtlijst is. Bij spoedgevallen pakken de medewerkers de hulpvraag op.
- De HBT lijkt een belangrijke bouwsteen te worden in nieuwe beleidsvorming over schuldenproblematiek. In dat geval moet er gekeken worden naar andere mogelijkheden om de continuïteit van deze dienst (beter) te garanderen.
- Het materiaal waarmee de vrijwilligers werken was verouderd. In december zijn de mobiele telefoons (uit 2013) vervangen.

2.2.3 Armoedebestrijding

Met het aanbod van de Sociaal Juridische Diensten bieden wij verschillende voorzieningen aan die gericht zijn op het bevorderen van de financiële zelfredzaamheid van de Sliedrechtse inwoners. Genoemd worden: Hulp bij Thuisadministratie, Bureau Sociaal Raadslieden, het platform preventie armoede en het Financieel Café.

Onze resultaten in 2021

- De activiteiten zijn zowel preventief als ondersteunend van aard. Door middel van deze diensten geven wij uitvoering aan het armoedebeleid van de gemeente Sliedrecht.
- Voor diverse cliënten die in armoede verkeren is in 2021 met succes een beroep gedaan op fondsen die extra acties aanboden (zie rapportage 2021/Q4).

Risico's en beheersmaatregelen

- Vanwege de maatregelen vond de bijeenkomst van het platform preventie armoede geen doorgang. Begin 2022 vindt er een digitaal overleg plaats en de verwachting is dat in de zomer van 2022 de bijeenkomst fysiek kan plaatsvinden.

2.2.4 Financieel café

Onze resultaten in 2021

- Vanwege de Corona-maatregelen was het Financieel Café het gehele jaar gesloten. Het Bureau Sociaal Raadslieden heeft deze cliënten en die van de Het Bonkelaarhuis op financieel gebied ondersteund.
- Met diverse clusters en samenwerkingspartners zijn er brainstormsessies geweest over Café voor Elkaar in de bibliotheek. Het Financieel Café gaat hiervan deel uit maken. Focus wordt een bredere kijk op gezondheid.
- In 2022 openen we het Café voor Elkaar.

Risico's en beheersmaatregelen

In de praktijk zal blijken of Café voor Elkaar voorziet in de behoefte van de inwoners.

2.2.5 Ouderen financieel veilig

Zie Ouderenadvies en Cliëntondersteuning

2.2.6 Belastingsservice

Het belastingspreekuur is zeer druk bezocht.

Onze resultaten in 2021

- In totaal werden 215 inwoners geholpen bij de aangifte inkomstenbelasting.
- Er waren 3 vrijwilligers actief.

Risico's en beheersmaatregelen

Vanwege de vele hulpvragen is de belastingsservice verlengd aangeboden t/m 7 mei. Waar nodig gingen de vrijwilligers op huisbezoek bij de mensen om de aangifte inkomstenbelasting te verzorgen.

Met de vrijwilligers evalueerden we de belastingsservice en maakten we nieuwe afspraken voor het volgende jaar. Alle drie de vrijwilligers zetten zich ook in 2022 in.



2.3 Vrijwilligerspunt

Maatschappelijk effect

Vrijwilligersorganisaties weten zich, waar nodig, gefaciliteerd en gestimuleerd.

Doel

Versterking van de vrijwillige inzet in Sliedrecht.

Doelgroep

Inwoners en organisaties in Sliedrecht.

"Met elkaar de wereld een beetje mooier maken"

Vrijwilligerspunt

2.3.1 Vrijwilligerspunt bibliotheek

Vanuit het Vrijwilligerspunt bieden wij de volgende diensten:

- Informatie en advies aan vrijwilligers(organisaties).
- Bemiddelen tussen organisaties en vrijwilligers.
- Belangen van vrijwilligers en maatschappelijke organisaties behartigen.
- Vrijwilligerswerk promoten.
- Door middel van een digitale vacaturebank een plaats bieden waar vraag en aanbod van vrijwilligers elkaar kan vinden.
- Deskundigheidsbevordering voor vrijwilligers(organisaties).

In januari ontvingen alle vrijwilligers die ingeschreven staan bij SWS een evaluatieformulier. Op basis van respons hebben we deskundigheidsbevordering kunnen aanbieden, trajecten binnen het maatjesproject extra aandacht kunnen geven en ons vrijwilligersbestand opgeschoond. We werkten aan NOV-keurmerk Vrijwillige inzet goed geregeld. Het keurmerk verliep in 2021 en in 2022 wordt er voor een nieuwe beoordeling opgegaan.

Onze resultaten in 2021

- Per maand ontvangt het Vrijwilligerspunt gemiddeld 10 individuele hulpvragen.
- Met de vrijwilligersflexpool, die in 2020 in verband met de Corona-maatregelen is opgezet, en in samenwerking met de kerken kon een heel aantal hulpvragen beantwoord worden en een passende match met een vrijwilliger worden gemaakt.
- Het wekelijks inloopspreekuur in de bibliotheek/de vrijwilligersvacaturebank vond het hele jaar doorgang.
- Elke 6 weken werden de vacatures die in bibliotheek worden getoond, vervangen voor nieuwe vacatures.
- We voeren elke 4 à 6 weken overleg met de vrijwilligers van het inloopspreekuur.
- We registreerden de volgende activiteiten van het inloopspreekuur/de vrijwilligersvacaturebank:
 - Aangemelde vrijwilligers: 44
 - Gereageerd op advertenties: 75
 - Advertenties gematcht: 15
 - Advertenties nog niet gematcht vanwege corona: 9
 - Advertenties nog in behandeling: 12
 - Advertenties niet gematcht: 10
 - Advertenties 2020 gematcht in 2021: 2
- Het Vrijwilligerspunt verzorgde een training besturen. De cursus startte in december 2020 en bestond uit 3 online sessies.
- Naar aanleiding van de evaluatieronde in het eerste kwartaal boden we in mei een workshop actief luisteren aan. Het aantal deelnemers was 6.
- Op 31 december stonden er 152 vrijwilligers binnen SWS geregistreerd.
- We verzorgden de waardering voor vrijwilligers. Door de corona maatregelen kozen we voor een blijk van waardering in de vorm van een folder speciaal door en voor de vrijwilligers. Ook ontvingen de vrijwilligers waardering door middel van een cadeaubon die zij konden besteden bij een lokale ondernemer. In de folder is het team voorgesteld en zijn drie vrijwilligers uit verschillende clusters door een tekstschrijver geïnterviewd. Als leidraad hebben we de drijfveren van het vrijwilligerswerk gebruikt: meedoen, talentontwikkeling en vrijwillige inzet. Vrijwilligers kunnen zich hierin herkennen en geïnspireerd worden. Daarnaast blijkt de folder terug op de afgelopen jaren en wordt vooruitgekeken naar de ontwikkelingen die in 2022 plaats gaan vinden.

In 2022 werken we aan

- Een nieuwe ontmoetingsplek (Café voor Elkaar).
- Website Sliedrecht doet, een digitaal platform voor verbinding en ontmoeting worden gerealiseerd. De huidige digitale vacaturebank van het Vrijwilligerspunt komt dan te vervallen en wordt opgenomen in de nieuwe website. Dit zorgt meteen voor een moderniseringsslag binnen het Vrijwilligerspunt.
- Meer flexibel vrijwilligerswerk. Met de komst van ANWB AutoMaatje kunnen meer jongere vrijwilligers worden aangetrokken. Deze vorm van vrijwilligerswerk is flexibel wat maakt dat het aantrekkelijk is voor jonge mensen tussen de 18-55 jaar met een volle agenda.
- NOV keurmerk.
- Behouden en waarderen van vrijwilligers.

Risico's en beheersmaatregelen

- Opmerkelijk is dat er bij vele organisaties in Sliedrecht wisselingen van vrijwilligerscoördinatoren plaatsvonden.
- Maatschappelijke organisaties, sportverenigingen en cultuurinstellingen informeren ons over problemen met bereiken, betrekken en behouden van vrijwilligers. Door onze eigen professionaliseringslag bieden we hen in 2022 nieuwe handreikingen aan om op een andere wijze vrijwilligers te kunnen gaan werven.

2.3.2 Maatjesproject

Met het maatjesproject dragen we bij aan:

- Tijdig ondersteuning bieden bij levensgebeurtenissen als een overlijden van een dierbare, werkloosheid, een chronische ziekte, ouderdom etc. waardoor er een isolement ontstaat of heb een steuntje in de rug nodig is.
- Vermindering of wegnemen van het gevoel van eenzaamheid.
- Zo veel mogelijk inwoners van Sliedrecht weten het maatjesproject te vinden
- Vergroting van de zelfredzaamheid en emotioneel welbevinden en verruiming van het sociaal netwerk en de leefwereld.

Onze resultaten in 2021

- In het derde en vierde kwartaal benaderden we alle vrijwilligers en hulpvragers om kennis te maken (vanwege personeelwisselingen) en te evalueren hoe de koppeling verloopt.
- We verhelderen de criteria voor het aanmelden bij het maatjesproject en managen de verwachtingen van hulpvragers. Door regelmatige evaluatie kan de hulpvraag vervolgens worden gemonitord.
- Vanaf het derde kwartaal ontvangen de vrijwilligers van het maatjesproject een nieuwsbrief (per kwartaal).
- In het vierde kwartaal inventariseerden we de behoefte aan een regelmatig fysieke vrijwilligersbijeenkomst met als doel ontmoeting en uitwisseling. Daarom organiseren we dit vanaf 2022.
- Andere gemeenten en organisaties hebben het maatjesproject op een andere manier ingericht. Deze kennis betrekken we bij het her-inrichten van het maatjesproject in 2022.
- We halen contacten met Hogescholen (studenten Social Work, studenten SPH) aan om zo nieuwe vrijwilligers die voor de duur van een schooljaar zich aan het maatjesproject verbinden te krijgen en de druk op de wachtlijst te verminderen.
- We registreerden de volgende activiteiten in het Maatjesproject:
 - Er zijn 6 lopende koppelingen.
 - We realiseerden 6 nieuwe koppelingen.
 - Er is een wachtlijst voor 4 hulpvragers
 - 9 koppelingen zijn beëindigd.
 - We verwelkomden 5 nieuwe vrijwilligers.
 - We namen afscheid van 6 vrijwilligers.

Risico's en beheersmaatregelen

Door personeelwisselingen (meerdere ziektevervangingen en een zwangerschapsvervanging) is verbetering en doorontwikkeling van het maatjesproject tot medio 2021 gestagneerd. Na invulling van de vacature zijn de werkzaamheden opgepakt.

2.4 Mantelzorgpunt

Maatschappelijk effect

- Mantelzorgers kunnen hun taak met plezier volhouden en raken niet overbelast.
- De zelf- en samenredzaamheid van inwoners wordt gefaciliteerd en dit draagt eraan bij dat inwoners mee kunnen doen in de samenleving.

Doel

Door als (in)formeel netwerk vroegtijdig aandacht te hebben voor mantelzorgers, voorkomen we zoveel als mogelijk dat zij door de impact van de (thuis)situatie problemen (gaan) ondervinden en overbelast raken. Door mantelzorgers in hun kracht en regie te houden, kan degene die zorg nodig heeft zo lang en prettig mogelijk naar vermogen meedoen in de samenleving. Hierdoor worden maatschappelijke kosten voor zorg en ondersteuning beperkt.

Doelgroep

Mantelzorgers en -vragers



2.4.1 Bekendheid en bewustwording

Onze werkzaamheden zijn erop gericht om mantelzorgers bewust te maken van het feit dat ze mantelzorgers zijn en bij professionals bewustwording te genereren voor de verschillende rollen die mantelzorgers vervullen.

Onze resultaten in 2021

- We maakten we een handleiding social media en verstuurd deze naar onze ketenpartners die zich (mogelijk) op het leefpad van jonge mantelzorgers en hun netwerk bevinden. Hen is gevraagd om in de Week van de Jonge Mantelzorger met ons aandacht te genereren voor deze doelgroep.
- In november ontvingen alle scholen in Sliedrecht een pakketje met posters en flyers van jonge mantelzorgers met de oproep hier aandacht aan te geven.

Risico's en beheersmaatregelen

Uit de (zesde) landelijke peiling van MantelzorgNL blijkt dat een derde van de mantelzorgers die hulp krijgt van professionals te maken heeft met afgeschaalde zorg. Van hen had bijna de helft regelmatig tot zeer vaak het gevoel de zorg niet meer aan de kunnen. Ook in Sliedrecht krijgen we steeds vaker signalen van wachtlijsten in de Huishoudelijke Ondersteuning en wijkverpleging. Ook door uitgestelde zorg blijft zorg vanuit de mantelzorger langer nodig en neemt de mentale druk toe. In hoeverre wordt door de professionals de dialoog aangegaan met mantelzorgers als de zorg (tijdelijk) afgeschaald wordt en mantelzorgers steeds meer en langer belast worden?

"De machteloosheid is het zwaarst en doet zeer, ik zou zoveel meer willen doen, maar kan het fysiek niet meer opbrengen. Je geeft ook niet zo snel iets uit handen, want als ouder ben je vertrouwd voor je kind"

Mantelzorgende ouder

2.4.2 Het Mantelzorgpunt als toegangspunt

Onze resultaten in 2021

Bij het Mantelzorgpunt kan men terecht voor informatie en advies, maar ook voor kortdurende praktische en psychosociale ondersteuning. We maken daarbij onder andere gebruik van de methodes "positieve gezondheid" en "bordje vol" in samenwerking met het (in)formeel netwerk. Waar nodig worden zij (warm) doorverwezen.

We onderscheiden verschillende groepen mantelzorgers, omdat er specifieke ondersteuningsbehoeften zijn.

- **Werkende mantelzorgers.** Met Werk & Mantelzorg bespraken we hoe we bedrijven kunnen stimuleren om meer aandacht te hebben voor mantelzorgers. Het advies is om als Welzijnswerk, Bonkelaarhuis en/of Gemeente eerst mantelzorgvriendelijk te gaan werken om andere bedrijven te inspireren. Met behulp van de tweedaagse training "Laat mantelzorg werken" schreven we een pitch om de managers, werkzaam in het Bonkelaarhuis, te overtuigen hierin gezamenlijk op te trekken. We riepen bedrijven in de Week van de Vitaliteit op Social Media op om aandacht te hebben voor mantelzorgende werknemers.
- **Mantelzorgers en NAH.** Voor mantelzorgers van mensen met NAH ontwikkelden we een respijtzorgwijzer en organiseerden we een (online) bijeenkomst over de impact van NAH in samenwerking met de Hersenstichting. Naar aanleiding hiervan wordt een NAH-café opgestart onder leiding van een mantelzorger in samenwerking met het Mantelzorgpunt en de Hersenstichting.
- **Jonge mantelzorgers.** Met JGZ, SOJS en SMW werkten we aan de doorontwikkeling van een gezamenlijke visie, missie en ieders rol hierin. Daarin geven JGZ en SMW aan vooral een vroegtijdige signaleringsfunctie te hebben die zij als een olievlek bij andere professionals kunnen verspreiden. Er wordt gekeken welke handvatten zij hiervoor nog nodig hebben. SOJS zal nog steviger ingezet worden voor het direct bereiken van de doelgroep en het daadwerkelijk aanwezig zijn bij de activiteiten. Wat betreft de activiteiten, namen 9 jonge mantelzorgers in juni deel aan online Bingo. De activiteit lasergamen en karten is in november gecancelled door te weinig animo.
- **Mantelzorg en een psychische kwetsbaarheid.** Het Mantelzorgpunt volgde een training bij MantelzorgNL over het bereiken van deze specifieke doelgroep en het opzetten van een passend aanbod in samenwerking met lokale en regionale (GGZ) organisaties. Op basis hiervan maakten we de respijtwijzer GGZ op en wordt begin 2022 een enquête verspreid om ondersteuningsbehoeften te peilen.

Waardering

- Geregistreerde jonge mantelzorgers ontvingen in de Week van de Jonge Mantelzorgers een voucher van Brasserie de Dijk.
- In de week van 10 november zetten we de mantelzorgers in het zonnetje door te zorgen voor een tapas avond, een lunch met een boottocht, een high tea in het Odensehuis en een high tea voor 2 personen om thuis te nuttigen.
- Bij de geregistreerde mantelzorgers bezorgden we in december de kerstmuntjes.

Risico's en beheersmaatregelen

- De werkdruk bij zorgaanbieders loopt op. Wachtlijsten bij Huishoudelijke Ondersteuning en Thuiszorg zorgen er momenteel voor dat de druk bij mantelzorgers toeneemt. Een direct gevolg hiervan is het stoppen van de dienstencheques (zie onder), omdat deze nog maar moeilijk verzilverd kunnen worden. Het wegvallen van preventieve, laagdrempelige en goedkopere ondersteuningsmogelijkheden vormt een risico voor alle groepen mantelzorgers. We zetten in op collectieve voorzieningen in samenwerking met ketenpartners en mantelzorgers.

2.4.3 Respijtzorg

Onze resultaten in 2021

- We dienden 8 respijtzorgaanvragen in. Deze werden door de organisaties Zorgmies en Saar aan Huis opgepakt.
- We verspreidden de “Respijtwijzer dementie” onder mantelzorgers en professionals.

Risico's en beheersmaatregelen

Professionals zijn vaak nog onbekend met respijtzorg. Door specifieke doelgroepen in samenwerking met ketenpartners op te pakken, zal dit een positieve bijdrage leveren aan de bekendheid ervan.

2.4.4 Dienstencheques

Onze resultaten in 2021

- 26 mantelzorgers deden een aanvraag dienstencheques.

Risico's en beheersmaatregelen

Het wegvallen deze preventieve, laagdrempelige en goedkopere ondersteuningsmogelijkheid vormt een risico voor alle groepen mantelzorgers.

2.4.5 Dementievriendelijke gemeente

Het Mantelzorgpunt neemt deel aan de Initiatiefgroep Dementievriendelijke Samenleving West Alblasserwaard.

Onze resultaten in 2021

- We gaven, in samenwerking met de gemeente, invulling aan de geformuleerde speerpunten van Alzheimer Nederland inzake goede ondersteuning en zorg bij dementie.
- We brachten voor het Alzheimercafé in het eerste halfjaar een nieuwsbrief uit, waarin speciale aandacht aan vervangende mantelzorg bij dementie werd besteed.
- We namen 5 onlinebijeenkomsten op die te zien zijn bij MerweTV en terug te bekijken op de website van Het Bonkelaarhuis. Op Wereld Alzheimer Dag zijn alle uitzendingen, inclusief van het Alzheimercafé in Hardinxveld, nogmaals uitgezonden.
- We namen deel aan het gespreksleidersoverleg van Alzheimer Nederland en een actieve bijdrage geleverd aan het POLAR-onderzoek (Alzheimer Nederland, VUmc Alzheimer Centrum, Pharos en Ben Sajat) om na te denken over het Alzheimercafé in coronatijd en de overgang naar een fysiek café bij versoepelingen.
- De lotgenotengroep voor mensen met een naaste met dementie kwamen afwisselend fysiek en via een speciale app-groep bijeen (afhankelijk van de maatregelen).
- Voor de doorontwikkeling van het aanbod en lokale samenwerking op het gebied van ondersteuning bij Geheugenproblemen zijn extra coronagelden beschikbaar gesteld waar in 2022 verdere uitwerking aan gegeven wordt.
- Naar aanleiding van signalen uit Het Bonkelaarhuis dat er meer ondersteuningsvragen binnen zouden komen vanuit de casemanagers dementie, heeft met hen, de intakekers van het Bonkelaarhuis, de ouderenadviseur en het Mantelzorgpunt een overleg plaatsgevonden om met elkaar en elkaars werkzaamheden kennis te maken. De wens is om begin volgend jaar de Wmo-consulenten erbij te betrekken.
- Het Mantelzorgpunt neemt deel aan de Initiatiefgroep Dementievriendelijke Samenleving West Alblasserwaard.
- Als Initiatiefgroep maakten we onder andere de documentaire “dromen over een dementievriendelijke samenleving”, zijn er in heel Sliedrecht vergeet-mij-nietjes achtergelaten om zo aandacht te vragen voor dementie en organiseerden we een Captains diner voor wethouders, raadsleden en bestuurders van zorgorganisaties. Doel was meedenken wat nodig is voor een dementievriendelijke gemeente.



Risico's en beheersmaatregelen

Geen.

2.5 Ouderenadvies en cliëntondersteuning

Maatschappelijk effect	Doel	Doelgroep
<ul style="list-style-type: none">• Onze ouderen doen mee in de samenleving en zijn zo lang mogelijk zelfredzaam.• Onze inwoners ontmoeten elkaar in de wijk en betekenen iets voor elkaar in de wijk.• Onze inwoners ontmoeten elkaar in de wijk en betekenen iets voor elkaar en voor de wijk.	De ondersteuning is gericht op ontwikkeling en/of versterking van eigen kracht en mogelijkheden in de sociale omgeving. Ondersteuning bevordert de participatie van de inwoner in de samenleving. De ondersteuning is zo kort en eenvoudig mogelijk en zo zwaar als nodig.	Inwoners van Sliedrecht die (tijdelijk) niet in staat zijn om voor zichzelf te zorgen.

2.5.1 Ouderenadvies en cliëntondersteuning

Ouderen zijn positief gezond en nemen (waar mogelijk) actief deel aan de maatschappij. Ouderen houden zelf de regie over hun leven en krijgen daar waar nodig ondersteuning van hun netwerk en/of professionals. In 2021 kwamen er individuele hulpvragen over diverse onderwerpen binnen.

Onze resultaten in 2021

- Het jaar startte met 16 dossier voor individuele begeleiding en eindigde met 17 dossiers.
- We rondde 16 dossiers af.
- We maakten 17 nieuwe dossiers aan de hand van hulpvragen die binnenkwamen.
- Er zijn 63 huisbezoeken afgelegd.
- Met 69 ouderen was er telefonisch contact over een individuele hulpvraag.
- Er waren 25 telefonische momenten met derden (over het algemeen de kinderen van de senioren met een hulpvraag).

In meer dan de helft van de dossiers was er vooral behoefte aan informatie en een onafhankelijke kijk op de situatie. Op basis van deze conclusie die verwerkt is in de inmiddels vastgestelde Seniorenvisie van Sliedrecht werken we met onze partners in 2022 aan preventie onder de werknaam "Praten over later".

Risico's en beheersmaatregelen

Geen.

"Dit is echt fijne informatie, dat moet iedereen weten!"

Ouderenadvies en cliëntondersteuning

2.5.2 Seniorenhuisvesting (nieuw)

We werken aan het volgende doel:

Ouderen wonen zo lang mogelijk zelfstandig thuis en zijn wel goed voorbereid op hun toekomst. Ze zijn op de hoogte van de mogelijkheden in Sliedrecht op het gebied van seniorenhuisvesting.

Onze resultaten in 2021

- In samenwerking met Tablis Wonen en Waardeburch zijn de wachtlijsten van de aanleunwoningen Ibis en Kievit vanaf november in beheer van onze ouderenadviseur.
- De inwoners van Sliedrecht weten de ouderenadviseur/Het Bonkelaarhuis goed te vinden voor informatie en inschrijving voor de aanleunwoningen. In de maanden november en december waren er 6 nieuwe aanmeldingen.
- We leverden input aan de gemeente Sliedrecht over de seniorenvisie en het onderwerp levensloopbestendig wonen. Ook spraken we over het belang om senioren tijdig te voorzien van de juiste informatie. Dit werken we in 2022 in samenwerking met gemeente Sliedrecht en Tablis wonen verder uit.

Risico's en beheersmaatregelen

Het wachtlijstbeheer van de seniorenwoningen is vanaf september 2021 niet langer een taak van Welzijnswerk. De seniorenwoningen worden vanaf deze datum geadverteerd via Woonkeus en ouderen zullen hier voortaan online op moeten reageren. We voorzien dat dit niet voor alle ouderen mogelijk is. Om te voorkomen dat er inwoners tussen wal en schip raken, blijven de lijnen met Tablis Wonen kort.

2.5.3 Signalerend en activerend huisbezoek

Mede door vroegsignalering houden we het percentage ouderen dat zich eenzaam voelt zo laag mogelijk. Ook komen op deze manier de kwetsbare ouderen in beeld.

Begin 2021 startten we de activerende huisbezoeken, in de eerste maanden was er noodgedwongen voornamelijk telefonisch contact met de zelfstandig wonende ouderen van Sliedrecht. Zodra er ruimte was voor versoepelingen vonden er meer huisbezoeken plaats, iets waar zowel de ouderen als de vrijwilligers erg blij mee waren.

Onze resultaten in 2021

- We schreven aan 407 (zelfstandig wonende) ouderen een brief over het activerend huisbezoek in 2021.
- Met 229 ouderen was, na het versturen van de brief, telefonisch contact.
- De vrijwilligers en/of de ouderenadviseur legden voor dit project 35 huisbezoeken af. Dit aantal ligt, door de maatregelen rondom Covid, wat lager dan voorgaande jaren.
- Het telefonisch contact en de huisbezoeken werden erg gewaardeerd. We hielpen de oudere inwoners van Sliedrecht verder met hulpvragen op verschillende leefgebieden (wonen, zorg, voorzieningen en vervoer).
- Begin 2021 waren er 3 vrijwilligers actief voor de activerende huisbezoeken. Door middel van actieve werving via sociale media en Het Kompas zijn hier gedurende het jaar 7 nieuwe vrijwilligers bijgekomen. Drie zijn gestopt, wat maakt dat we 2021 afsluiten met 7 actieve vrijwilligers.
- Vanaf september zette een stagiair zich in voor de activerende huisbezoeken en vanaf december een medewerker van de SDD (op basis van re-integratie).
- Om de verbinding met vrijwilligers te houden en te bekrachtigen werkten we bewust en intensief aan ontmoeting en verbinding. Voor de vrijwilligers van dit project is dit erg belangrijk omdat zij hun werkzaamheden individueel uitvoeren en nagenoeg geen contact met de andere vrijwilligers hebben. Alle vrijwilligers ontvingen in het voorjaar een kleine attentie als dank voor hun inzet en we organiseerden in het najaar een bijeenkomst.
- Ter deskundigheidsbevordering organiseerden we een workshop Actief luisteren voor de vrijwilligers.

Risico's en beheersmaatregelen

Geen.

2.5.4 24 uur detachering naar Sociaal Team Sliedrecht

De detachering is per 1 september beëindigd i.v.m. volledige aanstelling bij het Sociaal team. De beschikbaar gestelde middelen worden, in afstemming met subsidieverstrekker en partners in Het Bonkelaarhuis, ingezet voor een communicatiemedewerker en de doorontwikkeling van de brede intake.

Risico's en beheersmaatregelen

Geen.

2.5.5 Samenwerking ketenpartners

Door goede samenwerking met diverse (zorg) organisaties zijn de lijnen kort en kan de zorg efficiënt ingezet worden.

Onze resultaten in 2021

- Zorgoverleg. We werkten actief aan de samenwerking met de thuiszorgorganisaties (Waardeburgh, Rivas, Agathos en Tzorg). Er vonden verschillende overleggen plaats met als onderwerp wat nodig is voor een goede samenwerking en hoe dit in de praktijk vormgegeven kan worden. Hierin zijn ook het sociaal team en de wijk GGD betrokken. Door deze overleggen verbeterde de afstemming en werd dubbel werk binnen een casus voorkomen.
- We zetten het zorgoverleg in 2022 in een andere vorm voort. De ouderenadviseur blijft de spin in het web en blijft in contact met alle betrokken organisaties zodat de lijnen kort blijven.
- In samenwerking met SOJS riepen we dit jaar het project Jong ontmoet oud in het leven. Jongeren worden hierbij op een laagdrempelige manier in contact gebracht met ouderen, zodat zij iets voor elkaar kunnen betekenen.
- We organiseerden contact tussen de jongeren en ouderen op basis van het maatjes-principe. Het resultaat was teleurstellend en de conclusie is dat dit niet werkt, omdat vraag en aanbod niet op elkaar aansluiten.
- Het organiseren van groepsactiviteiten met de ouderen en jongeren was vanwege de Covid-maatregelen niet mogelijk. In het voorjaar van 2022 pakken we dit het project weer op.
- In samenwerking met Samen voor Sliedrecht en de Ondernemersvereniging Kerkbuurt organiseerden we op 30 oktober een Seniorendag. Verschillende zorgpartijen waren die dag aanwezig op de Kerkbuurt om de inwoners van informatie te voorzien.
- Allianties 'Veilig financieel ouder worden' en 'Veilig oud'. De alliantie Veilig financieel ouder worden kwam tweemaal digitaal bijeen. Er is behoefte aan meer voorlichting voor de inwoners maar ook deskundigheidsbevordering voor de betrokken partijen. Dit geven we in samenwerking met de Politie in 2022 verder vorm.
- In november ondertekende SWS het convenant voor 'Veilig oud', een samenwerkingsverband binnen de Drechtsteden dat zich inzet tegen (financieel) misbruik bij ouderen.
- In het vierde kwartaal startten we de voorbereidingen van de pilot ANWB AutoMaatje, een vervoerdienst voor minder mobiele inwoners van Sliedrecht. Een aangetrokken coördinator zet het project op. De ouderenadviseur neemt in de loop van 2022 gedeeltelijk de taak van coördinator op zich.

Risico's en beheersmaatregelen

Geen.

2.6 Buurt en samenleven

Maatschappelijk effect

- Onze inwoners ontmoeten elkaar in de wijk en betekenen iets voor elkaar en voor de wijk.
- Vrijwilligers(organisaties) en inwonersinitiatieven weten zich, waar nodig, door de gemeente gefaciliteerd en gestimuleerd.
- Onze inwoners zijn zelfredzaam door het benutten van eigen kracht en de kracht van hun sociale netwerk.

Doel

Iedereen is wel eens kwetsbaar. We ondersteunen en verstevigen potentiële en bestaande wijknetwerken. We stimuleren actief burgerschap en faciliteren kennis waardoor inwoners op een flexibele manier mee kunnen doen. De verbinding met wijknetwerken biedt kansen om met informele ondersteuning de lasten onder meerdere schouders te verdelen.

·Iedereen die iets komt 'halen' bij Het Bonkelaarhuis, heeft ook iets te 'brengen'. We verkennen waar een inwoner energie van krijgt en zoeken naar een verbinding op maat. Het borgen van een actief en betrokken netwerk om verdieping aan te kunnen brengen in de lokale aanpak en eenzaamheid te voorkomen en te verminderen.

Doelgroep

Inwoners en organisaties in Sliedrecht.

2.6.1 Wijk en buurtgerichte aanpak

De kracht van de wijk- en buurtgerichte aanpak is dat we vanuit een breed netwerk snelle en slimme verbindingen voor informele ondersteuning dicht bij huis kunnen maken. Daarbij blijft het steeds de afweging steeds in hoeverre coördineren we de hulpvraag of blijft de regie bij wijkbewoner/vrijwilliger. Daarvoor zijn we gestart met het 3 jaar durende programma De Verschilmakers van het Oranjefonds. In oktober werd duidelijk dat we eerst prioriteit moeten geven aan een inhaalslag om het Vrijwilligerspunt en beleid in Het Bonkelaarhuis te professionaliseren. Daarna kunnen we verder gaan bouwen aan de wijknetwerken (zie Vrijwilligerspunt 2.3).

Onze resultaten in 2021

- Een pilot van juni-december met een nieuwe ontmoetingsplek in de Vogelbuurt Noord als laagdrempelige inloop van
- Het Bonkelaarhuis.
- Het bundelen van krachten in het netwerk om in maart 2022 te kunnen starten met de nieuwe collectieve voorziening
- Café voor Elkaar.
- 2 succesvolle corona-vaccinatie campagnes met de mobiele prikbus.
- (Her)nieuwde samenwerkingen met o.a. SlimWonen, VanHattumInfra en diverse geloofsgemeenschappen.
- Maandelijks ontvangen we gemiddeld tussen de 10 – 15 korte hulpvragen waarvan soms alleen het delen van een telefoonnummer of het doorverwijzen naar een bewonerscommissie voldoende is. Het gebeurt ook dat onvoorzien de vraag toch ingewikkelder blijkt en we soms 4 tot 8 uur aan een hulpvraag besteden.

De vragen komen via het Sociaal team, de inloop, geloofsgemeenschappen of meldpunt eenzaamheid binnen en we hebben nog geen structuur georganiseerd om dit te registreren. In 2022 heeft de professionele inhaalslag van het Vrijwilligerspunt prioriteit. Daarin onderzoeken we ook een structuur om het flexibele vrijwilligerswerk en de resultaten van matches in de wijknetwerken te kunnen registreren.

In februari 2022 staat een kick-off bijeenkomst op de agenda het Sociaal Maatschappelijk Platform Geloofsgemeenschappen te lanceren. Veel geloofsgemeenschappen willen beschikbaar zijn voor ons dorp en vanuit Het Bonkelaarhuis hopen we zo tot een constructievere samenwerking te komen.

Risico's en beheersmaatregelen

Geen.

2.6.2 Deelnemen aan de samenleving

In Het Bonkelaarhuis werken we aan een doorontwikkeling van de vrijwillige ondersteuning. We verkennen waar we samen kunnen optrekken en hoe we vrijwilligers, die we kunnen matchen, kennis kunnen laten maken met andere (vrijwilligersorganisaties) vacatures.

Onze resultaten in 2021

- De visitiekring van Deltaborg is verzelfstandigd en handelt nu vanuit een bewonerscommissie. We hebben bemiddeling geboden bij het organiseren van de burendag.
- De visitiekring Tuinfluiter heeft een doorstart kunnen maken met twee nieuwe vrijwilligers (nieuwkomers), door begeleiding en ondersteuning in het organiseren van activiteiten kan er steeds meer op eigen kracht van de vrijwilligers.
- We hebben 8 nieuwe taalcoaches voor het Taalhuis geworven en in samenwerking met de Bibliotheek en voorheen Participe de hercertificering van het Taalhuis behaald.

De cirkel vrijwillige ondersteuning werkt in 2022 aan de borging van vrijwillige ondersteuning en positieve gezondheid bij intake en het opstarten van hulpverlening. Hiervoor is het belangrijk dat de inhaalslag op het vrijwilligersbeleid is afgerond.

Risico's en beheersmaatregelen

In de werkgroep Participatie; o.a. met het Sociaal team, de SDD en de gemeente Sliedrecht hebben we diverse hulpvragen en obstakels hebben verkend m.b.t. vrijwilligerswerk voor en begeleiding van kwetsbare inwoners. Deze ervaringen worden verwerkt in de opdracht van lokale participatie plekken die in 2022 bij de gemeente Sliedrecht komt te liggen.

*"Jets betekenen voor een ander levert
ook vreugde op"* Vrijwilligerspunt

2.6.3 Coalitie kom erbij

In het eerste kwartaal werd de coalitie waargenomen/gecontinueerd i.v.m. een zwangerschapsvervanging. Het tweede kwartaal zetten we in op het ervaren van mede-eigenaarschap voor leden van de binnencirkel. Het hebben van een fysieke bijeenkomst en het vormen van werkgroepjes voor het organiseren van de week van ontmoeting, trainingen en de netwerkbijeenkomst was daarbij helpend. Het derde kwartaal stond in het teken van de week van ontmoeting en het vierde kwartaal is de focus verlegd naar het gedachtegoed van positieve gezondheid en het werven van nieuwe leden voor de buitencirkel.

Onze resultaten in 2021

- 4 kwartaalbijeenkomsten met de binnencirkel.
- 1 netwerkbijeenkomst met de buitencirkel.
- 1 week van ontmoeting met 23 activiteiten.
- 1 training positieve gezondheid voor de binnencirkel.
- 5 nieuwe leden in de buitencirkel.



Een winst van 2021 is dat we ons als coalitie bewust zijn van de kracht van taal. Dit jaar hebben we ervoor gekozen om de week van eenzaamheid te week van ontmoeting te noemen. Ook in de aparte activiteiten die leden van de binnencirkel in hun eigen organisaties organiseren worden nu benaderd met taal die aansluit bij het gedachtegoed van positieve gezondheid.

We zien uit naar de nieuwe website SliedrechtDoet die halverwege 2022 gelanceerd wordt. Op deze website wordt zichtbaar welke activiteiten en initiatieven er in Sliedrecht zijn en kan de inwoner op één digitale plek de nodige informatie filteren. Wij zijn erg enthousiast over deze ontwikkeling, omdat het gedachtegoed van positieve gezondheid terug te vinden zal zijn in de vormgeving en taal op de website.

Risico's en beheersmaatregelen

Geen.

Bijlage 1

Jaarrekening per 31 december 2021

1.1	Balans	23
1.2	Staat van baten en lasten over het boekjaar	24
1.3	Toelichting algemeen	25
1.4	Toelichting op de balans	27
1.5	Toelichting op staat van baten en lasten over het boekjaar	30
1.6	Kasstromenoverzicht	34
1.7	Specificatie materiele vaste activa	35
1.8	Specificatie overige reserves	36
2.1	Verwerking van het resultaat	37
2.2	Gebeurtenissen na balansdatum	37
2.3	Bestuursverklaring	37

Administratie

Avezet en partners
Stationsweg 10
3363 GA Sliedrecht

Secretariaat

Bonkelaarplein 7
3363 EL Sliedrecht

Opgesteld dd. 31 mei 2022

1.1 Balans

BALANS PER (x € 1)

(na verwerking van het resultaat)

	31-12-2021	31-12-2020
Activa		
Vaste activa		
Materiële vaste activa	20.902	29.424
Vlottende activa		
Kortlopende vorderingen:		
Debiteuren	0	245
Gemeente Sliedrecht	0	0
Overige vorderingen en vooruitbetaalde kosten	17.576	39.356
Totaal kortlopende vorderingen	17.576	39.601
Liquide middelen	421.228	183.752
	459.706	252.777

	31-12-2021	31-12-2020
Passiva		
Eigen vermogen		
Startkapitaal	45	45
Risicoreserve	151.820	82.967
Overige reserves	220.618	89.057
	372.483	172.069
Schulden op korte termijn		
Gemeente Sliedrecht	0	0
Overige schulden	87.223	80.708
	87.223	80.708
	459.706	252.777

1.2 Staat van baten en lasten over het boekjaar

	Realisatie 2020	Realisatie 2021	Aangepaste begroting 2021
Baten			
Gemeentesubsidie	621.257	741.345	646.650
Diverse baten	130.206	156.106	135.100
	751.463	897.451	781.750
Lasten			
Personeelslasten	442.256	438.589	439.540
Huisverstinglasten	35.302	34.448	35.530
Organisatielasten	76.462	73.913	78.750
Activiteitenlasten	143.275	141.564	211.250
Diverse lasten	8.355	8.522	5.200
	705.650	697.036	770.270
Resultaat (excl. dotaties en onttrekkingen)			
Nadelig (-) c.q. voordelig (+)	45.813	200.415	11.480
Bestemming resultaat (Voor een nadere specificatie wordt verwezen naar 1.8)			
Toevoeging aan reserves	15.637	145.315	0
Onttrekking aan reserves	17.188	13.753	0
Resultaat boekjaar naar risicoreserve	47.364	68.853	11.480

1.3 Toelichting algemeen

Boekjaar 2021

De gemeente heeft voor 2021 de subsidieverlening gedaan op basis van de indeling op cluster.

Cijferbeoordeling ten opzichte van de begroting

De subsidiebaten zijn hoger aan de begroting doordat de extra ontvangen subsidie voor 2021/2022 geheel in 2021 als bate genomen zijn.

De diverse baten zijn hoger dan begroot. Dit komt door extra toegekende gelden van het Oranjefonds over 2021/2022 die geheel in 2021 als bate verantwoord is. Hier tegenover staat een vermindering van de baten door beperkingen door Corona. De maaltijdopbrengst blijft nu stabiel, maar de activiteiten hebben een groot deel van het jaar niet plaats kunnen vinden.

De personeelslasten zijn iets lager dan begroot. Ondanks een hoge post inleen voor intermediair directie. Het aantal fte is van 6,1 fte begroot in 2021 blijven steken op 5,2 fte. Wel is daarvoor een inleen directie van 0,6 fte over de periode mei 2021 tot en met december 2021 ingeschakeld.

De huisvestingskosten zijn vrijwel gelijk aan de begroting.

De organisatielasten zijn vrijwel gelijk aan de begroting. Daar zitten echter wel verschuivingen tussen de onderdelen. Er is geen gebruik gemaakt van de begrote cursuskosten.

De lagere activiteitenlasten zijn te verklaren door de beperking en door Corona. Veel activiteiten hebben een groot deel van het jaar stilgelegd. Er zijn door de medewerkers wel andere activiteiten opgestart, maar daar waren geen activiteitenlasten mee gemoeid.

Subsidiëring van de activiteiten

De stichting wordt gesubsidieerd door de gemeente Sliedrecht. Op de subsidiëring is de Algemene Subsidieverordening Sliedrecht van toepassing.

Subsidietoekenning lopend jaar

In onderhavig boekjaar zijn de volgende subsidiebedragen verleend en betaald:

Soort	Datum	Kenmerk	Jaar	Bedrag
Vaststelling budgetsubsidie	29-9-2021	2021-0077170	2020	621.257
Verlening budgetsubsidie	16-12-2020	2020-0084041	2021	646.645
Activiteitensubsidie	6-10-2021	2021-0139172	2021/2022	94.700

De vaststelling subsidie 2020 is conform de in de jaarrekening 2020 opgenomen bedragen.

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd volgens het kostprijsmodel.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Bedragen luiden in euro's. Bedragen met een – teken in dit verslag zijn negatief.

De waarderingen en grondslagen van resultaatbepaling hebben plaatsgevonden op basis van continuering van de activiteiten.

Continuïteit

Door de in 2020 ontstane Coronacrisis, welke doorwerkt in 2021, heeft de stichting haar werkzaamheden op innovatieve wijze grotendeels kunnen voortzetten op aangepaste manier. Financieel lijkt het voorsnog niet tot grote gevolgen te leiden aangezien de subsidie onveranderd verstrekt blijft worden. De omzet van activiteiten die geen doorgang kunnen vinden bedraagt circa 3% van de totale bate. De kosten die wegvallen van deze activiteiten zullen ongeveer gelijk zijn aan de wegevalen omzet. Door de gemeente Sliedrecht zijn aanvullende middelen ter beschikking gesteld ad € 94.700.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

De gehanteerde afschrijvingspercentages zijn:

Inventaris	20%
Vervoermiddelen	20% met 10% restwaarde
Over (des)investeringen gedurende het jaar wordt tijdsevenredig afgeschreven.	

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Verzekerde waarden

De navolgende verzekeringen zijn afgesloten:

	Verzekerd bedrag
Inventaris goederenpolis	85.000
Bestelauto, WA, uitgebreid casco -per gebeurtenis	2.500.000
Aansprakelijkheidsverzekering bedrijven - per aanspraak, per verzekeringsjaar	2.500.000
- per aanspraak, per verzekeringsjaar	125.000
Bestuursaansprakelijkheidsverzekering: - per aanspraak	1.250.000
Ongevallenverzekering (vrijwilligers en vrijwillige bestuursleden): - kapitaal bij overlijden	12.500
- kapitaal bij blijvende invaliditeit	50.000
Verzuimverzekering - twee weken eigen-risico	
- eerste jaar brutosalaris	100%
- tweede jaar brutosalaris	70%

Fiscale positie

De stichting is niet meer belastingplichtig voor de omzetbelasting (BTW). De betreffende activiteiten zijn in 2019 afgestoten.

Per balansdatum is er geen vordering uit 2021.

1.4 Toelichting op de balans

31-12-2021

31-12-2020

Activa

Vaste activa

Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa is als volgt:

Aanschafwaarde per 1 januari	58.362	48.383
Ontvangen giften	-14.180	-14.180
Afgeschreven	-14.758	-6.403
Boekwaarde per 1 januari	29.424	27.800
Investeringen	0	9.979
Afschrijvingen	-8.522	-8.355
Boekwaarde per 31 december	20.902	29.424

Voor een nadere specificatie wordt verwezen naar 1.7.

Vlottende activa

Debiteuren

Debiteuren volgens saldijst	0	245
Debetsaldi crediteuren	0	0
Creditsaldi debiteuren	0	0
	0	245
Voorziening dubieuze debiteuren	0	0
	0	245

Kortlopende vorderingen gemeente Sliedrecht

Algemene subsidie:

Berekende subsidie	646.645	621.257
Eenmalige vergoeding uitverhuizing	0	0
Ontvangen toekenning	-646.645	-621.257
Totaal gemeente Sliedrecht	0	0

Overige vorderingen en vooruitbetaalde kosten

Maaltijdontvangsten	9.847	10.300
Pensioenfonds P.G.G.M.	247	0
Overige vorderingen	1.741	5.773
Nog te ontvangen van oranjefonds	3000	16.076
Overige vooruitbetaalde bedragen	2.741	7.207
Totaal overige vorderingen en vooruitbetaalde kosten	17.576	39.356

1.4 Vervolg toelichting op de balans

	31-12-2021	31-12-2020
<u>Liquide middelen</u>		
Rabobank	164.183	12.336
Spaarrekening Rabobank	180.610	95.603
ING bank	35.341	34.874
Spaarrekening ING bank	40.517	40.517
Kas	577	422
Totaal liquide middelen	421.228	183.752

	31-12-2021	31-12-2020
Passiva		
<u>Eigen vermogen</u>		
<u>Startkapitaal</u>		
Saldo per 1 januari	45	45
Mutatie	0	0
Saldo per 31 december	45	45
<u>Risicoreserve</u>		
Saldo per 1 januari	82.967	35.603
Resultaat van staat van baten en lasten	68.853	47.364
Saldo per 31 december	151.820	82.967
<u>Overige reserves</u>		
Saldo per 1 januari	89.056	90.608
Dotatie t.l.v. staat van baten en lasten	145.315	15.637
Bestedingen	-13.753	-17.188
Saldo per 31 december	220.618	89.057

Voor een nadere specificatie wordt verwezen naar 1.8.

1.4 Vervolg toelichting op de balans

Schulden op korte termijn	31-12-2021	31-12-2020
<u>Overige schulden</u>		
Pensioenfonds P.G.G.M.	0	2.151
Opbouw loopbaanbudget	4.797	6.286
Opbouw vakantiedagen/overuren	8.346	14.049
Afdracht PAWW premies	122	135
Crediteuren volgens saldilijst	17.706	24.356
Creditsaldi debiteuren	0	0
Debetsaldi crediteuren	0	0
Vooruitontvangen fondsgelden	3.000	0
Loonbelasting	12.084	15.056
Accountantskosten (raming)	6.000	6.300
Vooruitontvangen t.b.v. uitgaven broodhooipot	798	1.138
Emballage maaltijdkratten	870	790
Overlopende passiva	25	0
Overige	33.475	10.447
Totaal schulden op korte termijn	87.223	80.708

Niet uit de balans blijkende verplichtingen en rechten

Door de stichting zijn verplichtingen aangegaan welke niet uit de balans blijken.

Deze verplichting is:

- De verplichting volgens de huurovereenkomst bedraagt ca. € 34.000 per jaar inclusief servicekosten en energiekosten.

1.5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

OVER HET BOEKJAAR (x € 1)

Baten	Realisatie 2020	Realisatie 2021	Aangepaste begroting 2021
Gemeentesubsidie Sliedrecht:			
Cluster Buurt en Samenleven	113.175	73.910	73.910
Cluster Vrijwilligerspunt	54.428	85.270	85.270
Cluster Sociaal juridische diensten	140.343	145.260	145.260
Cluster Zorg en Ondersteuning	247.916	141.530	141.530
Ouderenadvies/cliëntondersteuning	61.770	182.900	182.900
CAO compensatie	3.625	17.775	17.780
Maatschappelijk steunpakket Corona		94.700	
	621.257	741.345	646.650
Diverse baten			
Rente	22	0	0
Bijdrage gemeente beheer	0	0	0
Doorbreekende kosten Het Bonkelaarhuis	0	0	0
Opbrengst incidentele verhuur	0	0	0
Incidentele opbrengsten	0	0	0
Opbrengst CAW	0	0	0
Bijdragen maatjesproject	0	0	0
Giften	1.152	200	0
Fondsen	3.877	30.400	0
Bijdragen deelnemers	120.055	120.406	130.000
Bijdragen HBT kerken	5.100	5.100	5.100
	130.206	156.106	135.100
Totaal baten	751.463	897.451	781.750
Lasten			
Personeelslasten			
Salarissen	268.032	224.133	263.840
Sociale lasten	55.981	49.543	57.470
Pensioenpremies	28.482	23.832	26.420
Ontvangen ziekengeld	-31.868	-11.900	0
Bijzondere beloningen	61.344	363	0
Vergoeding transitie uitkering	-50.446	0	0
IKB	48.249	40.381	49.460
LBB	-1.712	-504	4.630
Reis- en verblijfkosten personeel	2.182	1.989	1.500
Deskundigheidsbevordering	1.976	4.119	5.000
Receptie	5.618	5.232	9.100
ZW-herverzekering	18.122	12.822	14.370
Arbodienst	3.170	2.589	500
Juridische kosten	6.054	0	1.500
Overige personeelskosten	3.888	13.615	5.750
Inleen	60.159	78.078	0
Doorberekende salariskosten aan derden	-9.711	0	0
Mutatie vakantiedagen/overuren	-27.264	-5.703	0
	442.256	438.589	439.540
Gem. aantal personeelsleden (fte's)	5,9	5,2	6,1

1.5 Vervolg toelichting op de staat baten en lasten

In het kader van de Wet Normering Topinkomens volgen hieronder de te publiceren gegevens.

<u>Naam topfunctionaris</u>	<u>M. Bisschop</u>
Functiegegevens	Manager
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1-31/5
Deeltijdfactor in fte	0,7
Gewezen topfunctionaris?	nee
(Fictieve) dienstbetrekking?	ja

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 26.546
Beloning betaalbaar op termijn	€ 2.315
Subtotaal	€ 28.861
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 58.056
Totale bezoldiging 2021	€ 28.861

Gegevens 2020

Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/10-31/12
Deeltijdfactor in fte	0,7

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 14.035
Beloning betaalbaar op termijn	€ 1.317
Totaal bezoldiging 2020	€ 15.352
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 33.500

Leidinggevende topfunctionaris zonder dienstbetrekking 2021

M. Blom

Functiegegevens	Interimmanager
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	1/5-31/12
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	8
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	638

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum

Maximum uurtarief in het kalenderjaar (excl. BTW)	€ 199
Maxima op basis van de normbedragen per maand	€ 27.700
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	€ 292.200

Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)

Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	Ja
Bezoldiging in de betreffende periode	€ 63.800
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	€ 63.800

Leidinggevende topfunctionaris zonder dienstbetrekking 2020

C. Vonkeman

Functiegegevens	interimmanager
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	15/2-29/9
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	8
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	473,5

1.5 Vervolg toelichting op de staat baten en lasten

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum

Maximum uurtarief in het kalenderjaar	€ 193
Maxima op basis van de normbedragen per maand	€ 201.400
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	€ 91.386

Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)

Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	Ja
Bezoldiging in de betreffende periode	€ 49.717
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	€ 49.717

Toezichthoudende topfunctionarissen

G.J. de Haan	Voorzitter
R.J.M. van Moorsel	Lid
P.J. van Heteren	Lid

	Realisatie 2020	Realisatie 2021	Aangepaste begroting 2021
<u>Huisvestingslasten</u>			
Huur	34.198	34.448	34.880
Receptievrijwilligers	0	0	0
Onderhouds- en schoonmaakkosten	0	0	0
Overige huisvestingskosten	1.104	0	650
	35.302	34.448	35.530
<u>Organisatielasten</u>			
Onderhoud kantoorinventaris/automatisering	14.893	11.417	12.500
Kantoorartikelen	351	934	750
Portokosten	1.194	286	0
Telefoonkosten, internet	3.383	3.078	5.000
Abonnementen/vakliteratuur	4.825	4.728	4.500
Fotokopieerkosten/drukwerk	2.666	2.457	3.000
Accountants- en advieskosten	6.664	6.562	5.200
Administratiekosten	34.868	35.183	36.000
Bankkosten	597	677	750
Bestuurskosten/ RvT	865	1.197	750
Cursuskosten	0	0	5.000
Representatiekosten	76	28	500
PR	1.377	666	1.000
Assurantiekosten	610	1.325	1.900
Vrijwilligerskosten	2.107	4.777	1.400
Website/kompaspagina	1.470	0	0
Overige organisatie	516	598	500
	76.462	73.913	78.750

1.5 Vervolg toelichting op de staat baten en lasten

	Realisatie 2020	Realisatie 2021	Aangepaste begroting 2021
Activiteitenlasten			
Activiteiten en Diensten	120.454	116.059	147.100
Vrijwilligerspunt/Buurt en Samenleven	1.216	6.049	15.900
Sociaal Juridische diensten	0	964	8.000
Mantelzorgpunt	20.472	18.229	37.250
Ouderenadvies/Cliëntondersteuning	1.133	263	3.000
	143.275	141.564	211.250
Diverse lasten			
Afschrijving	8.355	8.522	5.200
	8.355	8.522	5.200
Totaal lasten	705.650	697.036	770.270
Resultaat (excl. donaties en onttrekkingen)			
Nadelig (-) c.q. voordelig	45.813	200.415	11.480
Bestemming resultaat (Voor een nadere specificatie wordt verwezen naar 1.8)			
Toevoeging aan reserves	15.637	145.315	0
Onttrekking aan reserves	17.188	13.753	0
Resultaat boekjaar naar risicoreserve	47.364	68.853	11.480

1.6 Kasstromenoverzicht

	Boekjaar	Vorig boekjaar
<u>Kasstroom uit operationele activiteiten</u>		
Saldo baten en lasten	200.415	45.813
Aanpassingen voor:		
- afschrijvingen	8.522	8.355
- veranderingen in werkkapitaal		
- mutatie debiteuren	245	755
- mutatie kortlopende vorderingen	21.780	-4.794
- mutatie kortlopende schulden	6.514	-78.663
	37.061	-74.347
	237.476	-28.535
<u>Kasstroom uit bedrijfsoperaties</u>		
Ontvangen interest	0	0
Betaalde interest	0	0
Bijdragen inrichting	0	0
Mutatie rechtstreeks in reserve	0	0
	0	0
Kasstroom uit operationele activiteiten	237.476	--28.535
<u>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</u>		
Investerings in materiële vaste activa	0	9979
Desinvesteren. in materiële vaste activa	0	0
	0	-9.979
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
<u>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</u>		
Ontvangsten uit langlopende schulden	0	0
Aflossingen van langlopende schulden	0	0
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	0	0
Netto kasstroom	237.476	-38.514
Koers- en omrekeningsverschillen op geldmiddelen	0	0
Mutatie geldmiddelen	237.476	-38.514
Liquide middelen einde boekjaar	421.228	183.752
Liquide middelen begin boekjaar	183.752	222.266
Mutatie geldmiddelen	237.476	-38.514

1.7 Specificatie materiele vaste activa (x € 1)

Omschrijving	Jaar van aanschaf	Afschrijf %	Aanschaf- fingswaarde	Ontvangen giften/ uit reserves	Afschrij- vingen t/m 2021	Afschrij- vingen 2021	Boek- waarde 31-12-21
<u>Inventaris</u>							
Bureautafels 4x	27-1-2020	20%	9.979	0	1.829	1.996	6.154
Acer laptops 3x	22-2-2019	20%	1.718	0	639	344	735
Acer laptops 2x	14-11-2019	20%	1.458	0	328	292	838
Microsoft Surface Pro 7 Plat	4-12-2019	20%	1.450	0	314	290	846
ICT, Tablets, Thin clients	1-9-2018	20%	16.627	0	7.759	3.325	5.543
			31.232	0	10.869	6.247	14.116
<u>Vervoersmiddelen</u>							
Busje VB-158-V	5-3-2013	20%	15.756	14.180	0	0	1.576
Verbouwing busje klimaatsysteem	15-4-2019	20%	11.374		3.889	2.275	5.210
			27.130	14.180	3.889	2.275	6.786
Totaal			58.362	14.180	14.758	8.522	20.902

1.8 Specificatie overige reserves (x € 1)

Omschrijving	Boekwaarde 31-12-2020	Dotatie 2021	Intern	Bestedingen 2021	Boekwaarde 31-12-21
<u>Inventaris</u>					
Algemeen	18.378			147	18.231
Investerings t.b.v. automatisering SWS	2.717	16.615		6.247	13.085
Investering Vervoermiddelen	27.819	4.000		2.275	29.544
Juridische ondersteuning inzake personeel	6.630				6.630
Personeelsbeleid	2.924				2.924
Transitievergoeding 20%	7.676			3.234	4.442
Communicatieplan	5.795				5.795
Dienstencheques	6.974				6.974
Maatschappelijk steunpakket Corona	0	94.700		1.850	92.850
Voorschot Oranjefonds	0	30.000			30.000
Fonds Alzheimer/Respijtzorg	10.143				10.143
	89.056	145.315	0	13.753	220.618
Risicoreserve	82.967	68.853	0	0	151.820
Totaal reserves	172.023	214.168	0	13.753	372.438

De algemene reserve wordt opgebouwd uit de donaties. De bestedingen uit deze reserve worden gedaan ten behoeve van uitjes en competities van de activiteiten.

De investeringsreserves worden opgebouwd conform de afschrijvingspercentages over de nieuwwaarde bij aanschaf tot het maximum benodigde bedrag.

Deze reserves worden opgebouwd om de betreffende apparatuur te vervangen.

De bestemmingsreserve transitievergoeding wordt gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen en verliezen die op balansdatum bestaan, waarbij de kans bestaat dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de hoogte redelijkerwijs kan worden geschat. De voorziening is tegen nominale waarde opgenomen. De voorziening transitievergoeding is berekend op basis van het totaal van het personeel in vaste dienst per 31 december 2021. De kans op noodzakelijke uitstroom van personeel wordt geschat op 20%. Voor zover het ontslag al is toegekend, is de volledige transitievergoeding opgenomen. Hierdoor wordt de voorziening berekend op in totaal 20% van € 22.208.

De bestemmingsreserve dienstencheques is met toestemming van de subsidieverstrekker gevormd uit het overschot op dienstencheques in 2019 ter dekking van eventuele tekorten op dienstencheques in de toekomst.

De overige bestemmingsreserves zijn opgebouwd uit overschotten en/of giften op de betreffende activiteiten en worden ingezet voor tekorten op deze activiteiten.

2.1 Verwerking van het resultaat

De staat van baten en lasten over het boekjaar 2021 sluit met een voordelig saldo van € 200.415 voor toevoegingen en onttrekkingen aan reserves. Het resultaat na toevoegingen en onttrekkingen aan reserves bedraagt € 68.853 positief. Dit bedrag is, conform het bestuursbesluit ter zake, toegevoegd aan de risicoreserve. Na deze mutatie bedraagt het saldo van de overige bestemmingsreserves € 220.618 positief en van de risicoreserve € 151.820 positief.

De risicoreserve dient als buffervermogen voor de opvang van toekomstige negatieve exploitatiesaldi.

2.2 Gebeurtenissen na balansdatum

Na balansdatum hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan die van invloed zijn op deze jaarrekening.

2.3 Bestuursverklaring

Het bestuur van de stichting Welzijnswerk Sliedrecht verklaart hierbij dat de jaarrekening over het boekjaar 2021 mede overeenkomstig de voor dit jaar geldende subsidievoorwaarden is opgesteld.

Het bestuur verklaart dat deze jaarrekening de vermogenspositie alsmede het saldo van de staat van baten en lasten juist weergeeft en dat alle bezittingen en verplichtingen in deze jaarrekening volledig zijn opgenomen.

Aan de stichting zijn geen organisaties, waaronder steunstichtingen of vriendenstichtingen, verbonden waarop het bestuur beleidsbepalende invloed heeft.

Tevens verklaart het bestuur dat, buiten de in de jaarrekening aangegeven middelen, de stichting geen andere middelen ter beschikking heeft staan.

Tot op heden hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan die van materiële invloed zouden zijn op deze jaarrekening.

Sliedrecht, 31 mei 2022

Het bestuur van de Stichting Welzijnswerk Sliedrecht

M. Blom

Raad van toezicht

G.J. de Haan
Voorzitter

R.J.M. van Moorsel
Lid

P.J. van Heteren
Lid